

ÖNFEJLESZTÉSI TERV

PEDAGÓGUS NEVE: BÜKERNÉ HUSZÁR ERZSÉBET

Pedagógus/Intézményvezető neve:	Bükerné Huszár Erzsébet
Pedagógus/Intézményvezető oktatási azonosítója:	78420259939
Önfejlesztési terv neve/azonosítója:	O784202599392016A001
Önfejlesztési terv kezdő dátuma:	2016. április 5.
Önfejlesztési terv befejező dátuma:	2016. június.04.

Projekt neve/azonosítója¹: A tanulás és tanítás stratégiai vezetése és operatív irányítása

Projekt célja, indokltsága: Az óvodapedagógusok pedagógiai munkájának fejlesztése a gyermekek egyéni teljesítményének elemzése, értékelése, a mérésen alapuló összehasonlítások alapján. A gyermekek tudatosabb fejlesztése érdekében.

A vezető rövid távú céljai	Célokhoz kapcsolódó kompetenciaterületek	Várható eredmények (Miből tudható, hogy elérte a célját?)
1. A mérések eredményeinek elemzése, értékelése, egységes szempontok alapján, a gyermekek megfigyelési rendszerének folyamatos vezetése.	1 2 3 4 5	A mérési eredmények kimutatásra kerülnek, a beszámolókból ezek kifejtik az óvodapedagógusok. A gyermekek komplex fejlesztési lehetőségeinek a feltérképezése.

¹ Projektenként kitöltendő.

2. Szakmai indoklásokkal alátámasztott fejlesztési tervek elkészítése. Vezetői elvárás a beszámolók elkészítése.	<u>1</u> 2 3 4 5	A fejlesztési tervek egységes vezetésének kidolgozása, dokumentumok elkészítése. Vezetői ellenőrzése, későbbiekben vezető helyettes feladatai közé delegálása.
A vezető hosszú távú céljai	Célokhoz kapcsolódó kompeten- ciaterületek	Várható eredmények (Miből tudható, hogy elérte a célját?)
1. Az egyéni fejlesztési tervek készítése készségszintre jut.	<u>1</u> 2 3 4 5	PDCA ciklus működik.
2. Az egyéni fejlesztésekhez szükséges korszerű ismeretek, kutatási eredmények felhasználása.	<u>1</u> 2 3 4 5	Folyamatos önképzés, az új ismeretek megjelennek a tervezésben.
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Az egyéni fejlesztés tervek tartalmi, formai elvárásoknak való megfeleltetése. 1 hónap. 2. A megvalósítás ellenőrzése. 2 hónap. 3. Hibák kiszűrése, javítása. 3. hónap 4. Tartalmilag megfelelő új tervek készítése. 4. hónap. 5. Beszámolók elkészítése nevelési év végére. 	
A rövid távú célok eléréséhez szükséges feladatok²		
A feladat:	A feladat végrehajtásának módszere:	
Nevelőtestületi értekezleten a probléma tisztázása	Belső tudásmegosztás, egységes elvek kialakítása	
A mérési eredmények elemzése	Problémák azonosítása	

² Feladatonként kitöltendő.

Fejlesztési tervek készítése	Tervezés, indoklás, a probléma és a fejlesztés koherens.	
A feladat elvárt eredménye (a cél megvalósulása után várható változás a diákokra vonatkozóan): Az egyéni fejlesztések tudatos megtervezésével a személyre szabott komplex személyiség fejlesztés szakszerű megvalósítása.		
A feladat tervezett ütemezése:	4 hónapon belül	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Vezető és minden óvodapedagógus	
A hosszú távú célok eléréséhez szükséges feladatok		
A feladat:	A feladat végrehajtásának módszere:	
Mérési eszközök, módszerek összegyűjtése.	Belső tudásmegosztás, gyűjtő munka, Pedagógiai Programban rögzítette módszerek alkalmazása.	
Mérési eredményeken, tapasztalatokon alapuló szakmailag kifogástalan egyéni fejlesztések készítése.	Célirányosan a szakirodalmak tanulmányozása, szervezett továbbképzéseken való részvétel. Tervezés.	
A feladat elvárt eredménye (a cél megvalósulása után várható változás a diákokra vonatkozóan): Eredményesebb egyéni fejlesztések megvalósítása, a gyermekek iskolakészültségének javítása.		
A feladat tervezett ütemezése:	6 hónapon belül.	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	vezető és minden óvodapedagógus	
Feladat, tevékenység, erőforrások (a kijelölt cél eléréséhez megnevezett konkrét feladat/ok felsorolása)		
Egyéni	Intézményi	Intézményen kívüli
Óvodapedagógusok azonosítják a gyengeségeiket az egyéni fejlesztés tervezésében.	A vezető segítséget nyújt, irányítja a folyamatokat.	Nevelési Tanácsadóval, Gyógypedagógiai Központtal való együttműködés.

A megvalósítási folyamat egységes értelmezése.	Belső tudásmegosztás, fejlesztési lehetőségek számbavétele. Esetmegbeszélések.	
Szakmai anyag gyűjtése, továbbképzéseken való részvétel.	Szakmai fejlődés biztosítása	Szakirodalmak, webes felületek tanulmányozása, akkreditált továbbképzések.

Projekt neve/azonosítója³: Az intézmény stratégiai vezetése és operatív irányítása.		
Projekt célja, indoklása: COMÉNIUS 2000 I. Intézményi modell alkalmazása, partnerek igényeinek és elégedettségének mérése, az ebből kapott eredmények elemzése, értékelése, intézkedési tervek meghozatala.		
A vezető rövid távú céljai	Célokhoz kapcsolódó kompetenciaterületek	Várható eredmények (Miből tudható, hogy elérte a célját?)
1. A partnerek azonosítása	1 2 3 4 <u>5</u>	A mostani állapothoz igazodó közvetlen és közvetett partnereink azonosítása megtörténik.
2. Elégedettségi kérdőívek kitöltése, interjúk elkészítése.	1 2 3 4 <u>5</u>	Az adatok rendelkezésre állnak.
A vezető hosszú távú céljai	Célokhoz kapcsolódó kompetenciaterületek	Várható eredmények (Miből tudható, hogy elérte a célját?)
1. Az adatok elemzése, értékelése, intézkedési tervek elkészítése.	1 2 3 4 <u>5</u>	PDCA ciklus működik.
2. A minőségbiztosítás folyamatos.	1 2 3 4 <u>5</u>	2 évente az elégedettségi mérések megtörténnek.
Projekt mérföldkövei, ellenőrzési pontjai:	1. Partnerek azonosítása 2. hét 2. Kérdőívek, interjúk felvétele 5. hónap	

³ Projektenként kitöltendő.

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Eredmények elemzése, értékelése 6. hónap 4. Intézkedési tervek meghozatala 7. hónap. 5. Elégedettségi mérések 2 évente 6. PDCA ciklus követése az intézkedési tervek készítésekor
A rövid távú célok eléréséhez szükséges feladatok⁴	
A feladat:	A feladat végrehajtásának módszere:
Minőségbiztosítási felelős kijelölése	Vezetői döntés, az egyenlő terhelhetőség figyelembe vételével
Kérdőívek elkészítése, interjú kérdések összeállítása	A vezető és a felelőse a feladatnak kiválasztja.
Partnerek tájékoztatása	A szükséges információk megosztása.
A feladat elvárt eredménye (a cél megvalósulása után várható változás a diákokra vonatkozóan):	
Az intézmény képet kap arról, hogy a közvetlen és közvetett partnerei mennyire elégedettek az intézmény munkájával. A fejlesztést szolgáló intézkedési tervek ennek alapján készülnek el.	
A feladat tervezett ütemezése:	1 éven belül
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Vezető, minőségbiztosítási felelős, és minden óvodapedagógus
A hosszú távú célok eléréséhez szükséges feladatok	
A feladat:	A feladat végrehajtásának módszere:
Az intézmény minőségbiztosításának folyamatos működtetése	Elégedettségi kérdőívek kitöltése szülőknek.

	Gyermekek elégedettségének mérése különböző módszerekkel életkoruktól függően. Közvetett partnerekkel való interjúk elkészítése	
Adatok elemzése, értékelése, intézkedési tervek meghozatala az eredmények függvényében.	PDCA ciklus alkalmazása.	
A feladat elvárt eredménye (a cél megvalósulása után várható változás a diákokra vonatkozóan): Az intézmény szakmai munkájának fejlesztése, a nagyobb elégedettség elérése.		
A feladat tervezett ütemezése:	1 év	
A feladat végrehajtásába bevontak köre:	Vezető, minőségbiztosítási felelős, minden óvodapedagógus, és a partnereink.	
Feladat, tevékenység, erőforrások (a kijelölt cél eléréséhez megnevezett konkrét feladat/ok felsorolása)		
Egyéni	Intézményi	Intézményen kívüli
Vezetői feladatok a tevékenységek elosztásában	A kérdőívek elkészítése, interjú kérdések kiválasztása	Közvetett partnerekkel kapcsolatfelvétel tájékoztatás nyújtása
Minőségbiztosítási felelős koordináló munkája	Kérdőívek kiosztása	Kérdőívek kitöltése
Óvodapedagógusok csoportra vonatkozó elégedettségi mutatók elemzése, valamint az intézmény egészére vonatkozóan is.	A beérkezett kérdőívek elemzése, értékelése, eredmények kiszámítása, intézkedési tervek elkészítése	Az eredményekről tájékoztatás nyújtása, intézkedési tervek közzé tétele.

Kelt: Parád 2016.04.05.

BÜKERNÉ HUSZÁR ERZSÉBET

intézményvezető aláírása